

## Ogłoszenie Wójta Gminy Jastków o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Wpisany przez Administrator  
Czwartek, 29 Sierpień 2013 14:49

---

Nazwa i adres jednostki: Urząd Gminy Jastków, ul. Chmielowa 3, 21002 Jastków  
Stanowisko urzędnicze: Inspektor ds. Gospodarki Przestrzennej  
Wymiar zatrudnienia: cały etat

I. Niezbędne wymagania od kandydatów: 1) obywatelstwo polskie, 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

3) niekaralność za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe umyślne,

4) nieposzlakowana opinia,

5) umiejętności obsługi komputera, oprogramowania i urządzeń biurowych,

6) wykształcenie wyższe kierunkowe związane z branżą (gospodarka przestrzenna)

II. Dodatkowe wymagania od kandydatów: 1) wykształcenie kierunkowe z zakresu gospodarki przestrzennej lub planowania przestrzennego, 2) u

prawienia do pełnienia samodzielnej funkcji oraz przynależność do właściwej Izby Urbanistów, 3)

co najmniej 24-miesięczny staż pracy ( zatrudnienie na podstawie umowy o pracę) w urzędzie gminy lub innej JST,

4) znajomość oraz umiejętność obsługi programów biurowych (MS Office, Excel) oraz z dziedziny planowania przestrzennego (np. CorelDRAW, CAD itp.),

5) umiejętność kierowania samochodem osobowym, posiadanie prawa jazdy kat.B,

6) wiedza z zakresu ustawy o planowaniu przestrzennym i towarzyszące,

7) wiedza o gminie Jastków i jej jednostkach organizacyjnych,

8) prowadzenie w wersji elektronicznej systemu informacji przestrzennej,

9) wiedza z zakresu ustawy Prawo Budowlane,

10) dyspozycyjność.

III. Zadania wykonywane na stanowisku: 1) przygotowanie wypisów i wyrysów z MPZP oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

2) przygotowanie i prowadzenie procedury związanej ze sporządzeniem decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3) przygotowywanie zaświadczeń z MPZP oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.

4) analiza składanych wniosków do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków

## Ogłoszenie Wójta Gminy Jastków o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Wpisany przez Administrator  
Czwartek, 29 Sierpień 2013 14:49

---

zagospodarowania przestrzennego gminy oraz przygotowywanie projektów uchwał o przystawieniu do zmian studiów i MPZP.

- 5) przygotowanie materiałów niezbędnych do sporządzenia studiów i planów zagospodarowania przestrzennego.
  - 6) prowadzenie i koordynowanie procedur związanych ze sporządzaniem studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i mpzp.
  - 7) udział w posiedzeniach gminnej komisji urbanistyczno – architektonicznej.
  - 8) okresowa ocena skutków zmian w zagospodarowaniu przestrzennym oraz ocena aktualności studium i mpzp.
  - 9) prowadzenie gminnej ewidencji zabytków oraz sporządzenie gminnego programu opieki nad zabytkami.
  - 10) prowadzenie spraw związanych z opieką nad grobami i cmentarzami wojennymi.
  - 11) sporządzanie sprawozdań i ankiet z zakresu planowania przestrzennego, opieki nad zabytkami i grobownictwa wojennego.
  - 12) prowadzenie obsługi interesantów.
  - 13) zastępowanie pracowników urlopowanych w czasie ich nieobecności.
  - 14) wykonywanie innych zadań wynikających z pełnomocnictw, upoważnień i poleceń Wójta oraz osób upoważnionych.
- IV. Wymagane dokumenty: 1) list motywacyjny, 2) CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
- 3) kopie świadectw pracy,
  - 4) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
  - 5) kopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
  - 6) referencje,
  - 7) oryginał kwestionariusza osobowego,
  - 8) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
  - 9) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych.

V. Miejsce i termin składania dokumentów: Urząd Gminy Jastków, ul. Chmielowa 3, 21-002

## Ogłoszenie Wójta Gminy Jastków o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Wpisany przez Administrator  
Czwartek, 29 Sierpień 2013 14:49

---

### Jastków

Nieprzekraczalny termin złożenia kompletu dokumentów upływa w dniu: 11 września 2013 do godz. 10 (decyduje data i godzina wpływu do urzędu)

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją: „Nabór na stanowisko urzędnicze: Inspektor ds. Gospodarki Przestrzennej”.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr.223, poz. 1458 z późn. zm.)